

سياسات وقوانين النزاهة الأكاديمية

إن التزام المشاركين بالنزاهة الأكاديمية هو التزام بالقيم الأدبية وبالأمانة التعليمية تحقيقاً لنجاحهم الأكاديمي بشكل مسؤول. إن التدريب وتطوير المهارات بشكل مستمر هو استثمار بنفسك، فصيانة الأمانة في مسيرة تطوير مهاراتك ومتابعة التدريب، ما هو إلا تحقيق لقيمة التعليم والتدريب الذي دأبت على تحصيله، وبالتالي تتحقق قيمة شهادتك في جوهرها. فالنزاهة الأكاديمية قلب المجتمع ولبنته الأساسية، وهي تحدّد مصداقية الناس في تعاملهم مع بعضهم البعض، وفي ائتمان أفراد المجتمع للمسؤولين في المراكز والمناصب العليا.

دورنا هو دعم وتعزيز النزاهة الأكاديمية في مجال التدريب عن طريق تنشئة بيئة تسودها روح الثقة الأكاديمية، والأمانة، والإنصاف، والاحترام، والمسؤولية بالنسبة للمتدربين والمدرّبين وكذلك العاملين بها مع عرض ودعم تطبيق ميثاق الشرف الأكاديمي وتنفيذ سياسة النزاهة الأكاديمية الخاصة بمعهد البيان العالي للتدريب.

تتولى إدارة البرامج مسؤولية تهيئة بيئة تتوافر بها مستويات رفيعة من النزاهة الأكاديمية من خلال تعزيز النزاهة الأكاديمية باعتبارها جزءاً أساسياً من النمو الشخصي والفكري للمتدرب، وزيادة وعي المتدربين والمدرّبين والموظفين بالقضايا ذات الصلة بالنزاهة الأكاديمية، وتعزيز مناخ تسوده روح الثقة والأمانة والمعايير الأخلاقية الرفيعة سعياً نحو تحقيق التميز الأكاديمي، وتشجيع الالتزام بالأمانة والنزاهة وتطبيق أحكام سياسة النزاهة الأكاديمية.

أشكال انتهاك النزاهة الأكاديمية لدافع على الانتحال

تتعدد أشكال التصرف التي تعتبر مخلة لمعايير ومبادئ النزاهة الأكاديمية، ومن بعضها، على سبيل التعداد لا الحصر الأفعال والتصرفات التالية:

- الغش: نقل أعمال الآخرين والاستخدام غير المصرح به لأي ملاحظات ومعلومات ومواد في الاختبارات العملية أو غيرها من المهام الموكلة للمتدربين.
- السرقة الفكرية/ الانتحال الأدبي: اقتباس عبارات وأعمال الآخرين، والاستخدام غير المرخص له للمدونات الفكرية والأدبية أو لأي معلومات في أي اختبار عملي، دون الإشارة إليها باعتبارها مرجعاً.
- سوء استخدام المساعدة الأكاديمية: استغلال متدرب لعمل زميله الذي يوفر له المساعدة الأكاديمية بنية طيبة، كأن ينقل من تقرير خاص وضعه هذا الزميل أو من اختبار قديم، دون إعلامه بذلك.
- استغلال التعاون: اعتماد المتدرب على متدرب آخر ضمن مجموعته لإنجاز واجب/عمل مشترك، أو استغلال متدرب آخر لإنجاز الواجبات الفردية.
- التلفيق والتزوير: إقدام المتدرب على تغيير المعلومات المتاحة له أو تليفيقها في اختبار/ واجب أكاديمي، أو إبرازه لشهادة طبية مزورة من أجل التغيب عن الحضور.
- انتحال شخصية الغير: ادعاء المتدرب صفة غيره داخل منصة التدريب الإلكترونية، أو في اختبار أو امتحان، أو في أي نوع من الواجبات الأكاديمية. وفي هذه الحالة، تتم معاقبة المتدرب المنتحل شخصية غيره، والمتدرب الدافع للانتحال .

النزاهة الأكاديمية في المعهد وعبر المنصة الإلكترونية

تستند الى مبادئ الشرف وتعمل إدارة البرامج على تحقيق النزاهة الأكاديمية ومنع الغش والإبلاغ عن عدم تحقيق نسبة الحضور المطلوبة للبرنامج التدريبية بسبب الغياب، وعدم تسليم المهام المطلوبة وعدم التقدم للاختبار العملي في نهاية البرنامج (إن وجد)

إجراءات منع الغش

يعتمد معهد البيان العالي للتدريب نموذج متميز لمتابعة أداء وأنشطة المتدربين على الأنظمة الإلكترونية من خلال عدة إجراءات إلكترونية باستخدام أنظمة عالمية متخصصة، وأنظمة إلكترونية تم تطويرها خصيصا داخل المعهد لهذه الغاية، لتعمل وبشكل متكامل لتقديم تقارير حول متابعة المتدربين وضبط المخالف للضوابط الدراسية المعتمدة في الجامعة.

تسجل المنصة جميع بيانات شبكة الإنترنت المتاحة التي يستخدمها الطلبة للدخول على الأنظمة الإلكترونية، وتتحقق حال دخول المتدرب من مكان آخر غير المستخدم منه، وتكشف بذلك المتدربين الذين يلجؤون إلى المكاتب لتؤدي الأنشطة والواجبات بدلا منهم .

يتم منع خاصية النسخ واللصق على بوابات الأعمال الفصلية، وفحص الأعمال الفصلية المتكررة غير المبنية على جهود شخصية من المتدربين واتخاذ ما يلزم حيالها.

يتم متابعة ورصد دخول المتدربين على الأنظمة الإلكترونية وتسجيل وقت حضور المحاضرات كاملة .

يتم فتح الاختبارات الإلكترونية واستقبال المتدربين عند بدء فترة الاختبار ولا يسمح للطلبة بدخول الاختبار بعد مضي ثلاثون دقيقة من بدايته ولا يسمح للطلبة بالخروج من الاختبار قبل مضي نصف ساعة من بدايته

الاختبار العملي

المتدربون الذين ينتهكون قواعد الاختبار، وخاصة التزام الأمانة الأكاديمية، ربما يُطلب منهم الانسحاب من البرنامج التدريبي. المتدربون الذين يفشلون في اتباع الإرشادات اللازمة أثناء تأدية اختبار ما سيخضعون لإجراءات تأديبية. وأثناء انعقاد اختبار ما لا يسمح للمتدربين بالتواصل مع بعضهم البعض. ولا يُسمح لهم بالرجوع إلى أي مادة علمية، دون إذن صريح من المدرب

الأعمال المكتوبة

إنّ تقديم أي عمل مكتوب هو من مسؤولية المتدرب. ويجب على المتدربين تقديم عملهم بشكل شخصي في الوقت المحدد إلى مدرب البرنامج او منسق التدريب. وبطبيعة الحال غير مسموح بالتعاون في أعمال البرنامج، أو في إنجاز المهام، إلا بإذن صريح من المدرب.

أعمال أخرى

إنّ المتدربين الذين يبيعون المحاضرات، والمذكرات، والأوراق، أو الأعمال البحثية خلال تسجيلهم في المعهد، أو الذين يقبلون مقابلاً مادياً نظير ما يقومون به من أعمال للغير، من دون الحصول على موافقة خطية مسبقة من مدير المعهد يخضعون لإجراءات تأديبية. والمتدربين الذين يقدمون نماذج أو إلتماسات بمعلومات مزوّرة، أو توقيعات مزوّرة أو مضلّلة؛ سيخضعون لإجراءات تأديبية، وسيُطلب منهم الانسحاب من البرنامج

البحوث الإنسانية

يجب على المتدربين الذين يريدون إجراء بحوث على البشر أن يحصلوا على موافقة من لجنة مختصة، بغض النظر عن الموضوع الأكاديمي الذي يريدون البحث فيه.